A woman with dark hair and glasses is sitting at a desk, resting her chin on her hand and looking at a laptop screen. The image is dimmed to serve as a background for the text.

Formularz własny (wrzutnia plików)

- Instrukcja użytkownika

Spis treści

1. Formularz własny (wrzutnia plików).....	4
2. Spis Ilustracji	5

Witamy w aplikacji eZamawiający.

Cieszymy się, że wybrali Państwo nasze rozwiązanie i zrobimy wszystko, co w naszej mocy by Państwa nie zawieść! Dzięki ponad 20-letniemu doświadczeniu we wdrażaniu systemów informatycznych dostarczamy najwyższej jakości narzędzia wspierające elektronizację zamówień publicznych.

Zapewniamy pełną zgodność z ustawą PZP oraz wsparcie naszych ekspertów.

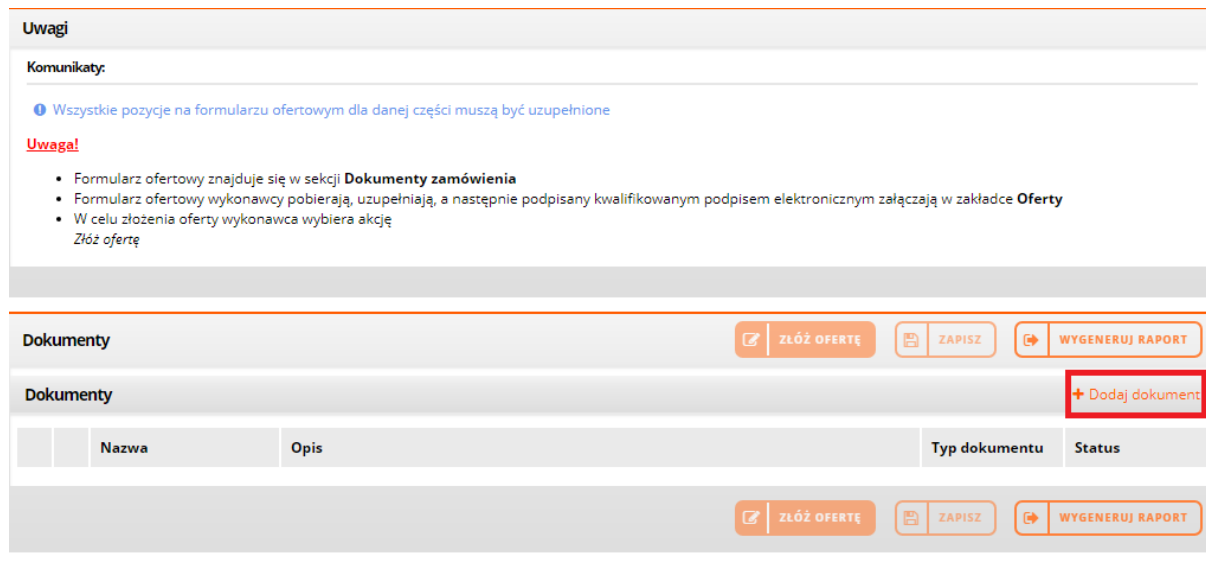
Niniejszy podręcznik przeznaczony jest dla użytkowników platformy eZamawiający, wspierającej elektronizację zamówień publicznych, między innymi obsługę postępowań PZP oraz wyłączonego z PZP.

Zapraszamy do zapoznania się z przewodnikiem: Formularz własny (wrzutnia plików)

1. Formularz własny (wrzutnia plików)

W tej formie prowadzenia postępowania, należy złożyć ofertę korzystając z formularza ofertowego załączonego w zakładce „dokumenty zamówienia”.

Składanie ofert polega tylko na załączeniu odpowiednich dokumentów, zgodnie ze specyfikacją zamówienia oraz na przekazaniu tych dokumentów zamawiającemu za pośrednictwem platformy.



Uwagi

Komunikaty:

- Wszystkie pozycje na formularzu ofertowym dla danej części muszą być uzupełnione

Uwaga!

- Formularz ofertowy znajduje się w sekcji **Dokumenty zamówienia**
- Formularz ofertowy wykonawcy pobierają, uzupełniają, a następnie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym załączają w zakładce **Oferty**
- W celu złożenia oferty wykonawca wybiera akcję
Złóż ofertę

Dokumenty

ZŁÓŻ OFERTĘ ZAPISZ WYGENERUJ RAPORT

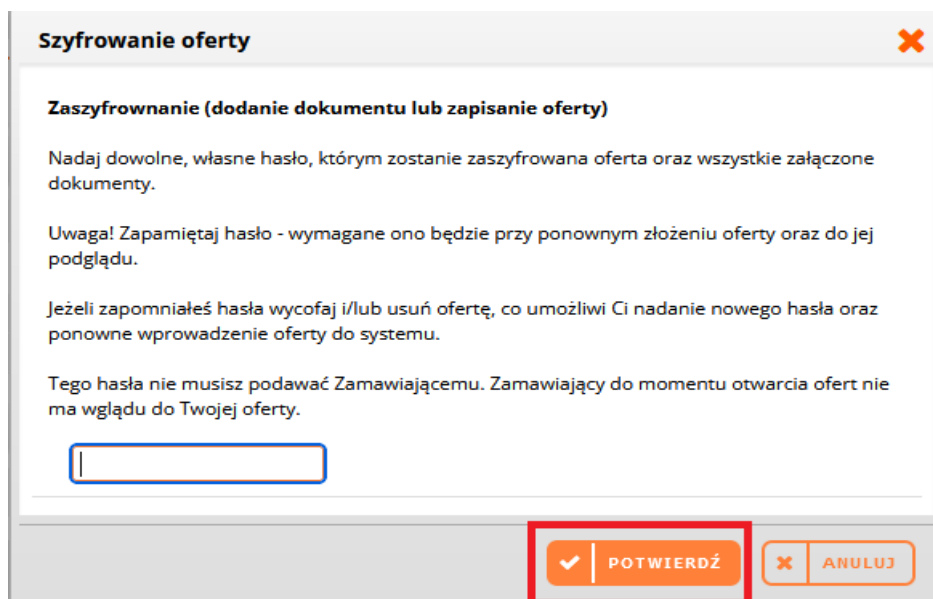
Dokumenty

+ Dodaj dokument

	Nazwa	Opis	Typ dokumentu	Status
ZŁÓŻ OFERTĘ ZAPISZ WYGENERUJ RAPORT				

Rysunek 1: Przycisk dodaj dokument

Przy pierwszej operacji dodawania dokumentu system wyświetli komunikat umożliwiający utworzenie hasła do szyfrowania oferty. Hasło należy zatwierdzić przyciskiem „potwierdź”.



Szyfrowanie oferty

Zaszyfrowanie (dodanie dokumentu lub zapisanie oferty)

Nadaj dowolne, własne hasło, którym zostanie zaszyfrowana oferta oraz wszystkie załączone dokumenty.

Uwaga! Zapamiętaj hasło - wymagane ono będzie przy ponownym złożeniu oferty oraz do jej podglądu.

Jeżeli zapomniałeś hasła wycofaj i/lub usuń ofertę, co umożliwi Ci nadanie nowego hasła oraz ponowne wprowadzenie oferty do systemu.

Tego hasła nie musisz podawać Zamawiającemu. Zamawiający do momentu otwarcia ofert nie ma wglądu do Twojej oferty.

POTWIERDŹ ANULUJ

Rysunek 2: Nadawanie hasła do szyfrowania oferty

Ofertę należy przesłać do Zamawiającego za pomocą przycisku “złóż ofertę”.

Dokumenty

ZŁÓŻ OFERTĘ

ZAPISZ

USUŃ

WYGENERUJ RAPORT

Dokumenty

+ Dodaj dokument | Pobierz

	Nazwa	Opis	Typ dokumentu	Status	
<input type="checkbox"/>	Formularz ofertowy.pdf		Jawny	Zaszyfrowany	▼
<input type="checkbox"/>	JEDZ.pdf		Jawny	Zaszyfrowany	▼
<input type="checkbox"/>	Załącznik nr 1.pdf		Jawny	Zaszyfrowany	▼
<input type="checkbox"/>	Załącznik nr 2.pdf		Jawny	Zaszyfrowany	▼

ZŁÓŻ OFERTĘ

ZAPISZ

USUŃ

WYGENERUJ RAPORT

Rysunek 3: Przycisk złóż ofertę

2.Spis Ilustracji

RYSUNEK 1: PRZYCISK DODAJ DOKUMENT	4
RYSUNEK 2: NADAWANIE HASŁA DO SZYFROWANIA OFERTY	4
RYSUNEK 3: PRZYCISK ZŁÓŻ OFERTĘ	5